

้คู่มือการใช้งานระบบจัดการร้านค้าชุมช[ิ]น (VF POS) การใช้งานเบื้องต้นโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน

โครงการบริหารจัดการด้านการเงินด้วยระบบเทคโนโลยี สารสนเทศของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

รุ่นเอกสาร: 2 วันที่จัดทำเอกสาร: 15 มกราคม 2567

เสนอโดย

บริษัท แอพพลิเคเบิล จำกัด 555 อาคาร รสา ทาวเวอร์ B ห้อง 1106 ชั้น 11 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 8



สารบัญ

วิธีดาวน์โหลดระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF-POS) ผ่านทาง LINE	
ดาวน์โหลดโปรแกรมผ่านทาง Play Store	4
ดาวน์โหลดโปรแกรมผ่านทาง App Store	5
เริ่มต้นใช้งานระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF-POS)	6
หน้าจอระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF POS)	7
หน้าหลัก	7
เข้าใช้งานโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน	8
ปุ่มคำสั่งใช้งานบนโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน	9
โปรแกรมรับชำระค่าสินค้า (POS)	
ปุ่มคำสั่งใช้งานบนโปรแกรมรับชำระค่าสินค้า (POS)	
ค้นหาสินค้าจากหมวดสินค้า	20
ค้นหาสินค้าจากชื่อสินค้า บาร์โค้ด หรือรหัสสินค้า	21
สแกนบาร์โค้ดสินค้า	21
รับชำระค่าสินค้า	23
รับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสด	25
รับชำระค่าสินค้าเป็นเงินโอน	26
รับชำระค่าสินค้าด้วยคิวอาร์โค้ดของพร้อมเพย์	
รับชำระค่าสินค้าด้วยบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือ บัตรเครดิต	



คำนำ

โครงการบริหารจัดการด้านการเงินด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็น โครงการที่ริเริ่มโดยสำนักงานกองทุนหมู่บ้านหรือชุมชนเมืองแห่งชาติ หรือ สทบ. ที่เล็งเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ กองทุนหมู่บ้านๆ ยังขาดเครื่องมือสนับสนุนสำหรับใช้ดำเนินงานเพื่อจัดเก็บข้อมูลด้านการเงินและการบันทึก บัญชี จึงได้พัฒนาระบบงานที่มีลักษณะเป็นโมบายแอปพลิเคชันใช้กับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับให้ เจ้าหน้าที่ของกองทุนหมู่บ้านๆ ใช้เป็นเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูลซึ่งจะนำข้อมูลที่ได้ไปจัดเก็บไว้บนระบบ คลาว คอมพิวติ้ง ส่วนกลาง ระบบงานนี้ประกอบด้วย

- 1. ระบบจัดการกองทุนหมู่บ้าน หรือ VFM (Village Fund Management) ประกอบด้วย
 - ระบบข้อมูลพื้นฐานของกองทุนหมู่บ้านฯ,
 - ระบบข้อมูลคณะกรรมการและข้อมูลสมาชิกของกองทุนหมู่บ้านา,
 - ระบบจัดการข้อมูลสินเชื่อที่ให้กับสมาชิกของกองทุนหมู่บ้านๆ,
 - ระบบจัดการข้อมูลเงินออมที่รับฝากจากสมาชิกของกองทุนหมู่บ้านๆ,
 - ระบบจัดการข้อมูลการถือครองหุ้นกองทุนหมู่บ้านๆ ของสมาชิก,
 - [.] การบันทึกบัญชีสำหรับกองทุนหมู่บ้านๆ และโครงการตามแนวทางประชารัฐ
- 2. ระบบจัดการร้านค้าชุมชนตามแนวทางประชารัฐของกองทุนหมู่บ้านฯ หรือ VF POS
- 3. ระบบจัดการองค์ความรู้ (knowledge management หรือ KM)
- 4. ระบบรายงานอัจฉริยะ (business intelligence หรือ BI)

คู่มือการใช้งานฉบับนี้เป็นการกล่าวถึงภาพโดยรวมของระบบจัดการร้านค้าชุมชนของกองทุนหมู่บ้านๆ หรือ ระบบ VF POS ในส่วนของโปรแกรมขายสินค้าหรือบริการหน้าร้าน ตั้งแต่การดาวน์โหลดโปรแกรมมาใช้งาน การเข้าใช้ระบบงาน การค้นหาสินค้าเพื่อรับชำระเงินจนถึงการรับชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ผู้สนใจได้เข้าใจถึงการใช้ระบบงานในเบื้องต้นก่อนเริ่มใช้งานและหวังว่าผู้อ่านจะเกิดความเข้าใจไม่มากก็ น้อย

คณะผู้จัดทำ



โปรแกรมจัดการร้านค้าชุนชน หรือ ระบบ VF POS เป็นระบบงานที่ช่วยร้านค้าชุมชนของกองทุน หมู่บ้านฯ ในการจัดการงานขายสินค้าหรือบริการและรับชำระเงินที่จุดบริการหน้าร้านค้า ไม่ว่าจะเป็น ร้าน ขายของชำ ร้านมินิมาร์ท รถขายสินค้า แผงขายสินค้า แผงขายอาหาร เป็นโปรแกรมที่ใช้ได้กับเครื่องอุปกรณ์ มือถือเคลื่อนที่ประเภทแท็บเล็ต พีซี (Tablet PC) หรือสมาร์ทโฟน (Smartphone) ที่ใช้บนระบบปฏิบัติการ แอนดรอยด์ (Android) หรือ แอปเปิล ไอโอเอส (Apple iOS) โปรแกรมสามารถใช้ได้กับหน้าจอแสดงแบบ สัมผัสที่แสดงรูปภาพสินค้า ราคาสินค้าหรือราคาค่าบริการ ยอดรวมจำนวนเงินลูกค้าที่ต้องชำระและจำนวน เงินทอน ใช้งานร่วมกับเครื่องสแกนบาร์โค้ดเพื่ออ่านบาร์โค้ดของสินค้า สามารถต่อเข้ากับเครื่องพิมพ์ ใบเสร็จรับเงินเพื่อออกใบเสร็จรับเงินหรือใบกำกับภาษีอย่างย่อ ลิ้นชักเก็บเงิน เป็นระบบงานที่ไม่ซับซ้อน ใช้ งานง่ายช่วยให้การทำงานได้อย่างเป็นระบบ ลักษณะการทำงานอยู่ในรูปแบบออนไลน์ที่มีการจัดการอยู่บน ระบบคลาวด์ ทำให้สามารถเริ่มต้นใช้งานได้ทันทีเพียงแค่มีเครื่องโทรศัพท์มือถือหรือเครื่องแท็บเล็ตที่สามารถ เชื่อมต่อกับสัญญาณอินเตอร์เนทเท่านั้น

วิธีดาวน์โหลดระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF-POS) ผ่านทาง LINE

- เพิ่มเพื่อน LINE ที่บัญชีชื่อ @vf_support
- กดปุ่ม " แชท" เพื่อเริ่มการสนทนา
- กด "บริการเพิ่มเติม"



เพื่อเข้าสู่เมนูย่อย







- ที่เมนูย่อยเลือกที่ไอคอน ใช้งานโปรแกรม ระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF POS)
- ต่อจากนั้นคลิกที่ไอคอน ระบบขายหน้าร้าน (POS) เพื่อดาวน์โหลดโปรแกรมขาย สินค้าหน้าร้านสำหรับร้านค้าชุมชนของกองทุนหมู่บ้านๆ (VF POS) โดยเลือกว่า เป็นโปรแกรมที่ใช้กับระบบปฏิบัติการ แอปเปิล ไอโอเอส (Apple iOS) หรือ แอน ดรอยด์ (Android) โดยกดเลือกที่รูปไอคอนของระบบปฏิบัติการที่ต้องการ



ระบบจะไปที่หน้าให้ดาวน์โหลดโปรแกรมผ่าน App Store (แอปสโตร์) หรือ Play
 Store (เพลย์สโตร์)

ดาวน์โหลดโปรแกรมผ่านทาง Play Store



ผู้ใช้งานโทรทัศน์มือถือระบบแอนดรอยด์สามารถดาวน์โหลดโปรแกรมได้จาก Play Store (เพลย์สโตร์) โดยคลิกที่ไอคอน <> ที่หน้าจอโทรศัพท์มือถือ พิมพ์ค้นหาโปรแกรมด้วยคำว่า VF POS





กรณีที่เข้าแชทผ่านทาง LINE ที่บัญชีชื่อ @vf_support เพื่อดาวน์โหลดโปรแกรมระบบจะ ค้นหาเพื่อให้ดาวน์โหลด VF POS จาก Play Store (เพลย์สโตร์) ได้เลย



เพื่อติดตั้งโปรแกรมในโทรศัพท์มือถือหรือแท็บเล็ต เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้วจะ ติดตั้ง คลิกคำว่า ปรากฏไอคอนลักษณะตามรูป VF

ดาวน์โหลดโปรแกรมผ่านทาง App Store



กรณีที่เข้าแชทผ่านทาง LINE ที่บัญชีชื่อ @vf_support เพื่อดาวน์โหลดโปรแกรม ระบบจะค้นหาเพื่อให้ดาวน์ โหลด VF POS จาก App Store (แอปสโตร์) ได้เลย



คลิกที่คำว่า Get ไอคอนลักษณะตามรูป



เพื่อติดตั้งโปรแกรมในโทรศัพท์มือถือหรือแท็บเล็ต เมื่อติดตั้งเรียบร้อยแล้วจะปรากฏ



เริ่มต้นใช้งานระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF-POS)



หลังจากติดตั้งระบบเรียบร้อยแล้วคลิกที่ไอคอน

เพื่อเริ่มใช้งานระบบ VF POS

หน้าจอจะแสดงตามภาพด้านล่าง

รักรออง และออง จักรม์ Play Store พี่เออร์ และ Fond Vilage Fund Nos Vilage Fund กอเพื่อเข้าระบบ หลังจากได้ใส่ชื่อผู้	٩.J	ใส่สื่อผู้ใช้งาบ		VF POS		LÍNE LÍNE	Di tichok	instagram	Faretipok
รหัสฝาน กดเพื่อเข้าระบบ หลังจากได้ใส่ที่อผ้		ใส่รหัสผ่าน			ซื่อผู้ใช้งาน	Play Store	Gmail Circle Fund POS	Lazada Lazada ViliageFun dApp	Shopee
เข้าสู่ระบบ และรหัสผ่าง	บงาน ผู้ใช้งาา เน	กดเพื่อเข้าระบบ หลังจากได้ใส่ชื่อผู้ใ และรหัสผ่าน	<u>/</u>	เข้าสู่ระบบ	รหัสผ่าน				

ใส่ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน โดยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านจะได้รับจากทางสำนักงานกองทุนหมู่บ้านแห่งชาติ หรือ สทบ.สาขา ที่เป็นชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านชุดเดียวกับที่เข้าใช้ระบบ VFM ทั้งนี้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านมีไว้ใช้ เฉพาะของแต่ละบุคคลเท่านั้นไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ

ใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ให้ถูกต้อง เมื่อใส่เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม

เข้าสู่ระบบ



หน้าจอระบบจัดการร้านค้าชุมชน (VF POS)

หน้าหลัก

แสดงชื่อร้านค้าชุมชนของกองทุนหมู่บ้านฯ ที่สามารถใช้ระบบ VF POS ได้ ภายใต้หัวข้อ "**เลือกกิจการที่ ต้องทำรายการ**" โดยชื่อร้านค้าชุมชนของกองทุนหมู่บ้านฯ ได้มีการจัดสร้างไว้แล้วจากระบบจัดการหลัง ร้าน (Merchant)

คลิกเลือกร้านค้าชุมชนที่ต้องการ



คลิกที่ไอคอนชื่อร้านค้าชุมชนที่ต้องการเข้าใช้งาน

หลังจากที่เลือกร้านค้าชุมชนที่ต้องการเข้าใช้งานโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน (VF POS) แล้ว ในขั้นถัดไป จะเป็นให้เลือกรหัสเครื่องรับชำระเงิน (POS) ที่ใช้โปรแกรมขายสินค้าหน้าร้านที่พนักงานเก็บเงินหรือ แคชเซียร์ (Cashier) จะเข้าใช้งาน

หมายเหตุ: เครื่องรับชำระเงิน (POS) ได้มีการจัดสร้างไว้แล้วจากระบบจัดการหลังร้าน (Merchant) และมี การกำหนดให้พนักงานเก็บเงินหรือแคชเชียร์ (Cashier) คนไหนที่สามารถเข้าใช้งานได้



เข้าใช้งานโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน

พนักงานเก็บเงินหรือแคชเชียร์ (Cashier) ที่มีสิทธิ์เข้าใช้งานโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน (POS) ใส่รหัส พนักงานและตัวเลขรหัสผ่าน (PIN) เพื่อให้ระบบตรวจสอบสิทธิ์ก่อนเข้าใช้งานเครื่อง POS



- รหัสเครื่อง POS ต้องมีการจัดสร้างไว้แล้วในระบบจัดการหลังร้าน (Merchant)
- รหัสพนักงานขายและตัวเลขรหัสผ่าน (PIN) ต้องมีการจัดสร้างไว้แล้วในระบบจัดการหลังร้าน (Merchant) และกำหนดว่าพนักงานคนไหนสามารถเข้าใช้โปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน (POS) จากเครื่อง POS รหัสไหนได้



ปุ่มคำสั่งใช้งานบนโปรแกรมขายสินค้าหน้าร้าน



"หน้าจอร้านค้า" หรือ Terminal แสดงปุ่มตัวเลือกการเข้าใช้งานต่างๆ ประกอบด้วยดังนี้



"รายการสินค้า" และ "หมวดสินค้า" สำหรับเลือกหรือค้นหารายการสินค้าที่ต้องการ หมายเหตุ: สินค้าและหมวดสินค้ามีการตั้งค่าหรือจัดสร้างไว้จากระบบจัดการหลังร้าน (Merchant)

2.	เปิดกะ			"เปิดกะ" สำหรับให้พนักงานเก็บเงินหรือแคชเชียร์ (Cashier) ใส่จำนวนเงินที่ได้รับหรือเงินสำรองสำหรับใช้ ทอน ก่อนเริ่มเข้ากะทำงาน			
	รหัสพนักงาน ชื่อพนักงาน	ปิดกะ 001 สมร หาญกล้ ^ะ	и Ч 4	หลังจากที่ระบุจำนวนเงินสำรองใช้ทอนที่ได้รับแล้วให้กด ปุ่ม " ยืนยัน " ด้านล่าง			
		2 191 M.V.G	1,00	แสตงวทสและขอพนกง เนเกบเงนผูวบผตขอบ D			
	7	8	9	ระบุจำนวนเงินที่ได้รับเพื่อสำรองใช้ทอน			
	4 1	5 2	6 3	ยืนยันเพื่อจัดเก็บข้อมูล			
	0 ยกเลิก	ล้างข้อมูล	× รื่มยัน	ล้างข้อมูล: ตั้งค่าตัวเลขกลับเป็นค่า 0 ยกเลิก: ล้างข้อมูลและปิดหน้าจอนี้			
3.	ปิด	\$ เกะ/ส่งเงื	ìu	"ปิ <mark>ดกะ/ส่งเงิน</mark> " สำหรับให้พนักงานเก็บเงิน ใส่จำนวนเงิน ในลิ้นชักเก็บเงินที่นับได้ทั้งหมดก่อนปิดกะทำงาน			
				หลังจากที่ระบุจำนวนเงินแล้วให้กดปุ่ม "ยืนยัน"			
	เติ์ รหัสพนักงาน ชื่อพนักงาน	โมเงินทอ 001 สมร หาญกล้า	น	รหัสและชื่อพนักงานเก็บเงินผู้รับผิดชอบ			
	หมายเหตุ			ใส่หมายเหตุหรือข้อความเพื่อเตือนความจำ			
	•	รวมทั้งสิ้เ	L D	ระบจำนวนเงินรวมทั้งหมดที่นับได้ในลิ้นชัก			
		1,7	50.25	เก็บเงินเพื่อปิดกะการทำงานหรือส่งเงิน			
	7	8	9	โดยจำนวนเงินเป็นผลรวมของจำนวนเงินสดที่ 			
	1	2	3	ขายได้ในกะนั้นรวมกับเงินสำรองใช้ทอนที่ 			
	0	•	×	ได้รับตอนเปิดกะทำงาน			
	ยกเลิก	ล้างข้อมูล	ยืนยัน				





รร ทั

ด

1 น้ำดื่มสิงห์ ขนาด

600 112

ระบบแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการยกเลิก โดยกด **"ยืนยัน"** หรือกด **"ยกเลิก"** ไม่ให้มี การยกเลิกบิลหรือใบเสร็จรับเงินใบนี้

นับ

ขวด

น

1 10 10





• บิลหรือใบเสร็จรับเงินใบที่ได้รับยกเลิกจะแสดงในกรอบสีแดง

< 1	ยกเลิกบิล	
เอกสาร	แลข0012401120014	
ที่ เอกสาร ที่	เว้น 12/01/2567 17:35 น .	
จำนวนเ	_{เงิน} 10 0	



"หน้าจอรับคืน" เพื่อให้พนักงานเก็บเงินหน้าร้านสแกน บาร์โค้ดหรือค้นหารายการสินค้าเพื่อรับคืนสินค้า โดย ระบบจะแสดงหน้าจอคล้ายกับการขายสินค้า แต่เป็น รายการรับคืนแทนการขายสินค้า









เมื่อกดเลือก "**การตั้งค่าเครื่องพิมพ์**" จะปรากฏหน้าจอตามรูปด้านล่าง



ถ้าสถานะอยู่ในกรอบสี<mark>แดง</mark> และมีคำว่า "**เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์**" แสดงว่า โปรแกรม POS ยังไม่ได้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์

ระบบจะแสดงอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อเครื่องอุปกรณ์ที่ใช้โปรแกรม POS ได้ พร้อมเลข IP ของเครื่องพิมพ์ที่สามารถเชื่อมต่อได้ กดเลือกเครื่องพิมพ์ที่ ต้องการเชื่อมต่อกับโปรแกรม POS

จากตัวอย่าง ต้องการเชื่อมต่อแบบไร้สายกับ เครื่องพิมพ์ RPP02N เลือกที่ เครื่องพิมพ์ Bluetooth:RPN02N 86:67:7A:67:72:0B

÷	ตั้งค่าเครื่องพิมพ์ : Cashier	С
ē	SUNMI Printer	
Ð	Bluetooth :	
ē	Bluetooth : RPP02N 86:67:7A:67:72:0B	
ē	Bluetooth :	

🖨 SUNMI Printer
Bluetooth : MINOR III 00:25:D1:2F:B6:8E
Bluetooth : RPP02N 86:67:7A:67:72:08
Bluetooth : bhichai_room 38:64:07:09:1D:31
<mark>เลือกเครื่องพิมพ์ : Bluetooth : RPP02N 86:67:7A:67:72:0B</mark> Mac Address 86:67:7A:67:72:0B
ขนาดกระดาษเครื่องพิมพ์ 💿 58mm 🔿 80mm
🗹 พิมพ์อัตโนมัติ
ทดสอบการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์

ทดสอบการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์
เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์สำเร็จ
สำเร็จ ผิดพลาด

หลังจากเลือกเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ที่ต้องการแล้ว เลือกขนาดกระดาษที่ใช้ กับเครื่องพิมพ์ ใบเสร็จรับเงินที่เลือก ระหว่างขนาดกว้าง 58 มม.

หรือ 80 มม.

กดเลือก

ทดสอบการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์

เพื่อทดสอบการเชื่อมต่อระหว่างสองอุปกรณ์ กรณี ที่การเชื่อมต่อสมบูรณ์ เครื่องพิมพ์จะพิมพ์กระดาษ ทดสอบออกมา และแสดงข้อความยืนยันการ ทดสอบการพิมพ์บนหน้าจอว่าสามารถทดสอบ "สำเร็จ" "(เชื่อมต่อและทดสอบการพิมพ์ได้) หรือ "ผิดพลาด"(ไม่สามารถเชื่อมต่อได้) ตามรูป ด้านล่าง



ออกจากโปรแกรมขายหน้าร้าน (POS) เพื่อกลับไปยัง หน้าจอให้พนักงานเก็บเงินหรือแคชเชียร์ (Cashier) ที่มี สิทธิ์เข้าใช้งานโปรแกรมขายหน้าร้าน (POS) ใส่รหัส พนักงานและตัวเลขรหัสผ่าน (PIN) เพื่อเข้าระบบงาน ใหม่





<mark>โปรแกรมรับชำระค่าสินค้า (</mark>POS**)**

	เครื่อง T	erminal	:		
P(os	D เปิดกะ	 		
ไบกำกับแบบเด็ม	ເ ຍກເລົກນີລ	↓ หน้าจอรับคืน	เ ตั้งค่าเครื่องพิมพ์		
[→ ออกจากระบบ					

 หลังจากระบบตรวจสอบรหัสพนักงานเก็บเงินและเลขรหัสผ่านถูกต้องและสามารถเข้าใช้งาน โปรแกรมขายสินค้าหน้าร้านได้ จะแสดงหน้าจอหลักตามภาพด้านบน







ปุ่มคำสั่งใช้งานบนโปรแกรมรับชำระค่าสินค้า (POS)





11.	Q	ขยายหรือลดขนาดรูปไอคอนของรายการสินค้า หลังจากที่เลือกค้นหาสินค้าตาม หมวดสินค้า
12.	TI	ขยายหรือลดขนาดตัวอักษรที่แสดงผลบนในส่วนของรายละเอียดการรับชำระค่า สินค้า
13.	P	ค้นหารายการสินค้าที่รอรับชำระค่าสินค้าจาก บาร์โค้ดสินค้า โดยใส่รหัสบาร์โค้ด สินค้าแล้วกดปุ่ม 🥢 เพื่อให้ระบบค้นหารายการสินค้ารอรับชำระเงินที่ ต้องการ
14.	0	แสดงหรือซ่อนรายละเอียดของยอดการรับชำระเงิน

 พักบิล พักรายการรับชำระค่าสินค้านี้ไว้เพื่อทำรายการขายรายการอื่น หรือ เรียกรายการ ที่พักรับชำระขึ้นมาจัดทำใหม่



16. 🔤 เปิดลิ้นชัก เปิดสิ้

🔒 เสือกหนักงา

17.

เปิดลิ้นชักเก็บเงินสด

เลือกพนักงานขายเพื่อจัดเก็บเป็นยอดขายของพนักงานขายสำหรับยอดขายสินค้า รายการนี้

- 19. ธุพมศบิลไหม
 เรียกรายการที่รับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงินในเครื่องนี้แล้ว ขึ้นมาเพื่อ
 จัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินอีกครั้ง



เลือกใบเสร็จรับเงินที่ต้องการจัดพิมพ์อีกครั้ง

เสาร เทื่	0012401170006	เอกสาร 0012401170005 เลชที่
อกสาร ันที่	17/01/2567 16:19 u.	เอกสาร 17/01/2567 16:17 น. วันที่
ว่านวน งิน	26.5	จำนวน 351 เงิน
ข้าเนา	0	สำเนา 0

หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม

• ใม่สำคัญแบบเส

20.

้จัดพิมพิมพ์ใบกำกับภาษีแบบเต็ม โดยระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือกใบเสร็จรับเงิน หรือใบกำกับภาษีอย่างย่อ หลังกจานั้นใส่รายละเอียดของลูกค้า เช่น ชื่อ ที่อยู่ เลขที่ผู้เสียภาษี เพื่อจัดพิมพ์ใบกำกับภาษีแบบเต็มต่อไป

เลือกใบเสร็จรับเงินหรือใบกำกับภาษีอย่างย่อที่ต้องการจัดพิมพ์ใบกำกับภาษีแบบเต็ม

← พิมพ์บิลใหม่	
เอกสาร 0012401170006	เอกสาร 0012401170005
เลขที่	เลขที่
เอกสาร 17/01/2567 16:19 น.	เอกสาร 17/01/2567 16:17 น.
วันที่	วันที่
จำนวน 26.5	จำนวน 351
เงิน	เงิน
สำเนา 0	สำเนา 0

ใส่รายละเอียดของลูกค้าเพื่อจัดพิมพ์ใบกำกับภาษีแบบเต็มต่อไป

÷ ج	ายละเอียดภาษี					
เลขที่ผู้เสีย	กาษี					
สาขา						
รหัสลูกค้า						
ชื่อลูกค้า						
ที่อยู่ลูกค้า						
			🖶 พิมพ์ใบกำก้	ับภาษี		
เอกสารเส เอกสารวัท ยอดรวม ส่วนลด	าชที่ แที่	0012401170006 17/01/2567 26.5				
บรรทัด	ชื่อสินค้า		หน่วยนับ	จำนวน	ราคา	ยอดรวม
1	น้ำแร่เพอร์ร่าขนาด 750 ม	เล.	ขวด	1	12	12
2	น้ำดื่มชาลิปดับช่า ขบาด	445 ua	ยาด	1	15	15

เพื่อพิมพ์ออกทาง หลังจากใส่รายละเอียดของลูกค้าแล้ว ให้กดปุ่ม 🖶 พิมพ์ใบกำกับภาษี เครื่องพิมพ์



21. 🛛 🔊 มกเลิกมิล เรียกรายการที่รับชำระเงินและออกใบเสร็จรับเงินในเครื่องนี้แล้วขึ้นมาเพื่อยกเลิก

เลือกใบเสร็จรับเงินที่ต้องการยกเลิก

< ध।	າເລັກບີລ		
เอกสาร เลขที่	0012401170006	เอกสาร เลขที่	0012401170005
เอกสาร วันที่	17/01/2567 16:19 u.	เอกสาร วันที่	17/01/2567 16:17 u.
จำนวน เงิน	26.5	จำนวน เงิน	351
สำเนา	0	สำเนา	0

ระบุรายละเอียดหรือเหตุผลที่ยกเลิกใบเสร็จรับเงินใบนี้

← 5 7	າຍລະເວັຍດນີລຍກເລີກ					
รายละเอียด	ายกเลิก					
			ຍກເລີກນີລ			
เอกสารเล เอกสารวัน ยอดรวม ส่วนลด	ขที่ 0 เพื่ 1' 2	012401170006 7/01/2567 6.5				
บรรทัด	ชื่อสินค้า		หน่วยนับ	จำนวน	ราคา	ยอดรวม
1	น้ำแร่เพอร์ร่าขนาด 750 มล.		ขวด	1	12	12
2	น้ำดื่มชาลิปต้นซ่า ขนาด 44	5 มล.	ขวด	1	15	15

หลังจากใส่รรายละเอียดหรือเหตุผลที่ยกเลิกแล้วกดปุ่ม และยืนยันการยกเลิกตามเลขที่ใบเสร็จรับเงินที่ปรากฏ

ยกเลิกบิล



ใบเสร็จที่ได้รับการยกเลิกจะแสดงอยู่ในกรอบสีแดง

เอกสาร เลขที่	0012401170006	เอกสาร เลขที่	0012401170005
เอกสาร วันที่	17/01/2567 16:19 u.	เอกสาร รับที่	17/01/2567 16:17 u.
จำนวน	26.5	จำนวน	351
เงิน สำเนา	0	เงิน สำเนา	0

22. 🏦 หน้าจอหลัก

กลับไปยังหน้าจอหลักโปรแกรมรับชำระค่าสินค้า (POS) หรือ Terminal



ค้นหาสินค้าจากหมวดสินค้า

- เลือกกดไอคอน
- เลือกหมวดสินค้าที่ต้องหาร
- ด้านบนหน้าจอ ระบบแสดงสินค้าที่อยู่ภายใต้หมวดสินค้าเพื่อให้เลือกสินค้าที่รอชำระเงิน



เลือกสินค้าจากภาพไอคอนเพื่อรับชำระสินค้าที่ขาย

ขยายหรื อลดขนาดรูป ไอคอนของรายการสินค้า

ระบบจะแสดงรายการที่กดเลือกเพื่อขายพร้อมราคาขายด้านขวามือ





ค้นหาสินค้าจากชื่อสินค้า บาร์โค้ด หรือรหัสสินค้า

- เลือกกดไอคอน
- ด้านบนหน้าจอ แสดงช่องเพื่อให้ใส่คำที่ประกอบอยู่ในชื่อสินค้า บาร์โค้ด หรือรหัสสินค้าบางส่วน หรือทั้งหมดก็ได้ เพื่อให้ระบบค้นหาตามคำที่ระบุในช่องนี้
- หลังจากใส่คำที่ต้องการค้นหาแล้ว ระบบจะแสดงผลการค้นหารายการสินค้าให้เลือกด้านล่าง

POS01 POS สมร หาญกล้า (001) 💣 น้ำดื่ม ¥ จำนวน บวกเพิ่ม บันทึก พื่อสินด้า ราคา ลดลง น้ำดื่มบบรจุขวด ชนาด 350 มล./ שרש /BARCODE004/BARCODE004 น้ำดื่มชาสิปดันช่า ขนาด 445 มล./ R ചാര/ 88589985858427/8858998585427 น้ำดื่มสิงห์ ขนาด 600 มล./ขาด/ R 8850999321004/8850999321004 น้ำดื่มสปริงเด็ล 550 มล./ขาด// 8850166102917 เพิ่มหรือลดจำนวนสินค้าที่ ขายของแต่ละรายการ รวม 0 บาท บันทึกเพิ่มรายการขาย ⊞ ۲ α สินค้าตามจำนวนสินค้าที่ 🗵 vînûa 🔤 ເປັດລົ້ແໜ້ กำหนด 🖨 ກັບເໜີລໂຄ 8 🖈 ແຫຼ່ງຈອກ

ใส่คำที่ต้องการค้นหารายการสินค้า จาก ชื่อสินค้า บาร์โค้ด หรือรหัสสินค้า

สแกนบาร์โค้ดสินค้า



สามารถใช้เครื่องสแกนบาร์โค้ดหรือใช้กล้องที่มีอยู่ในอุปกรณ์ โทรศัพท์มือถือเพื่ออ่านบาร์โค้ดสินค้าได้

- เลือกไอคอน 🔟 เพื่อสแกนอ่านบาร์โค้ดสินค้า
- ระบบจะแสดงกล้องเพื่อใช้สแกนอ่านบาร์โค้ดสินค้า จากตัวสินค้า

หมายเหตุ: รายการสินค้า หมวดหมู่สินค้า และบาร์โค้ด ราคาขายต้องมีการกำหนดรายละเอียดสินค้าไว้ แล้วในระบบจัดการหลังร้าน (Merchant)





บาร์โค้ดของสินค้าที่สแกน





รับชำระค่าสินค้า

หลังจากที่เลือกสินค้าที่รอการชำระเงินจากหมวดสินค้าหรือค้นหาสินค้าจากชื่อสินค้าหรือสแกนบาร์โค้ด

RIVE VI		~	รายละเอียด	ลสินค้า					จำนวเ
2164			น้ำดื่มสิงห์ ขน	มาด 600 มล.	. 2 ขวด 🔞	10			2
ชื่อสินค้า ขมมโดเดียวจรวม 1	บวก ราคา ลดลง จำนวน เพิ่ม	บ้นทึก	ขนมขั้นเสวย 88599999	១ បែគេខ 1 ផ	อ2ห่อ 🧯	p 25	l	S	5
กล่อง/กล่อง/ 8853132564/885313256 4	6 - 1 +	8	- 1 เห็อ	🛙 จำหวน	+1 ห์อ	🛙 ກາກ	📚 สานลด	В натиния	🗐 au
ขนมชั้นเสาย ใบเดย 1 ก่อ/ห่อ / CODE01/88599999	25 - 1 +	8							
			รวม 2 บรรษัด 4 บอต่าก่อนภาพี	เข้าเ					70.0
รายส	าะเอียดของ —		ทาษีมูลต่าเพิ่ม รวม						4.5 70.0
ยอดเ	าารชำระเงิน			รวม	רע 70 ו	ท		> ⊟	88 8
				a a		+ 2	y Q	TI C	

แก้ไขรายการขาย





- 🔹 กรณีต้องการดูหรือซ่อนรายละเอียดยอดการชำระเงิน กดที่ไอคอน 🤗
- กรณีที่ต้องการใส่ส่วนลดท้ายบิล กดที่ไอคอน 📎 เพื่อกำหนดส่วนลด
- ระบบแสดงหน้าจอให้ระบุส่วนลดเป็นจำนวนเงินหรือคิดเป็นเปอร์เซ็นต์จากยอดซื้อสินค้าหรือ ทั้งจำนวนเงินและเปอร์เซ็นต์ โดยใส่เครื่องหมายคอมม่า , ขั้นของแต่ละประเภทการลด แล้วกด ยืนยัน
 - 20 หมายถึงมีเฉพาะส่วนลดจำนวนเงิน 20 บาท
 - 5% หมายถึงมีเฉพาะส่วนลด 5% จากยอดซื้อสินค้า
 - 20,5% หมายถึงมีส่วนลดจำนวนเงิน 20 บาทและส่วนลดอีก 5% จากยอดคงเหลือ หลังหักส่วนลดแล้ว 20 บาท

		_	รายละ	ะเอียดสินค้า					จำนวน
6	สวนลด			ไงห์ ขนาด 600 ม	เล. 2 ขวด @	10			20
ส่ว	นลดท้าย	บีล	ขนมข้ 885999	นแสวย ใบเดย 1 199	ห่อ2ห่อ 🧔	25		9	50
20,59	%		-11	ร์อ 🛛 🖬 จำนวน	+1 sia	🛛 ราคา	🗣 dhuae	🖪 หมายเหตุ	📕 au
7	8	9							
4	5	6							
1	2	3	รวม 2 บ ส่วนลดส์ ส่วนลดส์	รรหัด 4 ชิ้น ในคำ : 20,5% ในคำปฏาติ					70.00 22.50 22.50
0		×	มูลดากะ ภาษีมูลเ รวม	อนกาเต ค่าเพิ่ม				_	44.39 3.11 47.50
, I		%		50.	ม 47.5 บ [.]	พ			8
ຍກເລິກ	สำหรัดสุด	ยืนยัน	1111	_ ⊞ _ ۹		+ 2	Q	T‡ 🖵	0
			😫 vind)n 🚵 ພັສສົ່ມພັກ ລັ	🔿 anelensis	เริ่มใหม่ 🖶 คะค	italiud 🗢 lumen	នេះវទ 🏵 មកដោយវិត	🕈 แประการใจ

- หลังจากตรวจสอบรายละเอียดการชำระเงินและกำหนดส่วนลดถูกต้องแล้วต้องการรับชำระ
 เงิน กดที่ไอคอน
- ระบบแสดง หน้าจอ "ช่องทางการจ่ายชำระเงิน" เพื่อรับชำระเงินค่าสินค้า

ស៊ីតអង	🗑 ส่วนสด	≓ เอินโอน	## QR Code	🗖 บัตรเครดิต	ช่องทางการจ่า	ยชำระเงิน
สู่ติจสำหลด เป่น มาท	5%,10,3%,20 = พท	5% แล้วงเหมือ 10 เ	ภาพ แต่วลดอีก 3%	แส้งสหมัก 20	ยอดรวม ยอดชำระเงินสด ผลต่างการชำระเงิน	ארע 47.50 0.00 ערש 47.50 ארט
ส่วนกต				0		
7	8	3	9	%		
4	5	5	6	ŗ		
1	2		3	9		
0		•		С	กลับ	จ่ายชำระเงิน



- หมายเหตุ: การรับชำระค่าสินค้าในแต่ละครั้งสามารถสามารถเลือกรูปแบบการรับชำระเงินได้ มากกว่า 1 รูปแบบเพื่อให้การรับชำระสินค้าได้เต็มจำนวน

รับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสด

^{сіниз} ^{е нуцин}	🛱 เงิดโดน 🚦	s ar code 📼 Unvinvinn 50	ช่องทางการจ่ายชำ ยอดรวม ยอดชำระเงินสด <mark>ผลต่างการชำระเงิน</mark>	ระเงิน 47.50 บาท 50.00 บาท - <mark>2.50 บาท</mark>	ยอดซื้อสินค้า จำนวนเงินที่รับจ
7	8	9			ลูกค้าและจำนวนเ ทอน
4	5 2	6 3	จำนวนเงินที่รับจากลูกศ์ 	า้าเพื่อชำระ	
0			คาสนคา		
1000 - +500		C R	กลับ จ่า	ยชำระเงิน	
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		

ธนบัตรที่รับจากลูกค้าเพื่อชำระค่าสินค้า กลับไปยังหน้าจอขายสินค้า ชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

- เลือกรูปแบบการชำระเงินที่แสดงด้านบนหน้าจอ เป็น เงินสด
- กรณีที่มีส่วนลดเพิ่มเติมให้เลือกไอคอนส่วนลดด้านบนหน้าจอ ส่วนลด
- ระบุจำนวนเงินที่รับชำระสินค้าจากลูกค้า หรือ กดบนรูปธนบัตรด้านล่าง
- กดปุ่ม "จ่ายชำระเงิน" ระบบแสดงหน้าจอหน้า แสดงรายละเอียดยอดรับชำระเงินและเงิน ทอน
- กดปุ่ม "ตกลง" เพื่อรับชำระเงิน และทอนเงิน (ถ้ามี)





เพื่อกำหนด

เงินสด

📋 ส่วนลด



 ระบบงานจะพิมพ์ใบเสร็จรับเงินออกทางเครื่องพิมพ์เป็นหลักฐานรับชำระเงินค่าสินค้าตาม ตัวอย่างด้านล่าง



รับชำระค่าสินค้าเป็นเงินโอน

- จะต้องมีการกำหนดบัญชีธนาคารของร้านค้าสำหรับรับโอนเงินไว้ในระบบจัดการหลังร้าน (Merchant) ไว้ก่อนแล้ว ซึ่งอาจมีได้มากกว่า 1 ธนาคาร
- เลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นการชำระแบบ เงินโอน 🔁 เงินโอน
- ระบุจำนวนเงินรับชำระสินค้าที่รับโอน โดยสามารถกำหนดให้เป็นจำนวนรับโอนเงินเต็มจำนวน หรือบางส่วนก็ได้ (กรณีที่รับโอนเงินบางส่วนจะต้องกำหนดรูปแบบการชำระในส่วนที่เหลือ ต่อไปจึงจะเสร็จสิ้นการจ่ายชำระเงิน)
- เลือกธนาคารของร้านค้าที่เปิดบัญชีธนาคารไว้เพื่อรับโอนเงินในช่อง



•

•

uiune trinin ≓iünīcu #0RCode ⊟ uinsinsin BOOK1 47.5	ช่องทางการจ่ายชำระเงิน ยอดรวม 47.! ยอดชำระเงินสด 0.(ผลต่างการชำระเงิน 47.	50 บาท)0 บาท 5 <mark>0 บาท</mark>		
งานานเงิน ≭ เงินโอน	กดเพื่อเปลี่ยนแปลงจำนวนเงิน ที่รับโอน กลับ จ่ายชำระเ	จำนวนเร่ 7 4 1 ยกเลิก งิน	งัน 8 5 2 1 กำงข่อมูล	40 9 6 3 ๔ๅ ยืนยัน

กด "**ยืนยัน**" เพื่อยืนยันยอดรับโอนเงิน



เลือกธนาคารของร้านค้าที่เปิดบัญชีธนาคารไว้เพื่อรับโอนเงิน





- กดปุ่ม "เงินโอน" หลังจากที่ได้รับการชำระโดยการโอนเงินจากลูกค้าเรียบร้อยแล้ว
- ระบบแสดงธนาคารที่รับโอนเงินและยอดรับโอนด้านล่าง

จำนวนเงินคงเหลือที่ต้องรับชำระค่าสินค้าในรูปแบบอื่นต่อไป

เงินสด 🔮 ส่วนกต ≓ เงินโอน 8% OR Code	🚍 บัตรเครคิด	ช่องทางการจ่ายชำระเงิน
Т.5		ยอดร้วม 47.50 บาท ยอดชำระด้วยการโอน 40.00 บาท ยอดชำระเงินสด 0.00 บาท ยอดรวมชำระเงิน 40.00 บาท
จำนวนเงิน	ออมสัน	ผลต่างการชำระเงิน 🔷 7.50 บาเ
¥ เงินโอน เข้าและราม 40	I.	กดเพื่อยกเลิกการรับโอนเงินรายการนี้
		กลับ จ่ายชำระเงิน

กรณีรับชำระค่าสินค้าไม่เต็มจำนวนจะต้องเลือกรูปแบบการรับชำระเงินเพิ่มเติมต่อไป



รับชำระค่าสินค้าด้วยคิวอาร์โค้ดของพร้อมเพย์

- เลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นการชำระแบบ QR Code 🛛 🔡 QR Code
- ระบุจำนวนเงินรับชำระสินค้าที่จ่ายผ่านคิวอาร์โค้ด (QR Code) ของพร้อมเพย์
- ใส่รายะเอียดหรือหมายเหตุการณ์จ่ายชำระค่าสินค้าด้วยคิวอาร์โค้ดรายการนี้
- กดที่เครื่องหมายพร้อมเพย์ เพื่อให้แสดงคิวอาร์โค้ด (QR Code) และแสดงจำนวน
 เงิน หมายเลขโทรศัพท์หรือเลขบัตรประชาชนของพร้อมเพย์เพื่อให้สแกนที่รับโอนเงิน
- กดปุ่ม "บันทึก"เพื่อจัดเก็บข้อมูลการรับชำระผ่านคิวอาร์โค้ด (QR Code) หรือ พร้อมเพย์
- หมายเหตุ: สามารถจัดทำรายการการรับชำระค่าสินค้าด้วย
 คิวอาร์โค้ด (QR Code) หรือ พร้อมเพย่ได้มากกว่า 1 รายการโดย การกดที่เครื่องหมายพร้อมเพยและระบุจำนวนเงินสำหรับรายการใหม่





เงินสด	🗎 ส่วนลด	ุ เงินโอน	응을 QR Code	🗔 มัดรเครดิต	ช่องทางการจ่	ายชำระเงิน
	ยอดชำระด้ว	ย Qr Code : 1	ורע 255.00,	и	ยอดรวม	1,255.00 บาท
FarmeriPav					ยอดชำระเงินสด	0.00 บาท
					ผลต่างการชำระเงิน	1,255.00 บาท
พร้อมเพย่						
กรณีขำระด้ว รายละเอียด จ่ายผ่านพร้ โธธธรร พร้อมเพร	ย qr code มากก อมเพย์บางส่ว ยอดขำระเงิ ป	าว่า 1 รายการ (เ น น Wallet : 1,เ	เปงจำย) จำน 1,0 000.00 บ้าท	ະວາມເອີນ 1000.00	 ระบุจำนวนเงินที่จ่าย รายการนี้ ใส่รายะเอียดหรือหม เพื่อแสดงคิวอาร์โ 	ยผ่าน คิวอาร์โค้ด ายเหตุ ค้ดของพร้อมเพย์
					รายการบี้	
					a 1011 1 a la	
					กลับ	จ่ายชำระเงิน

เงินสด	넘 ส่วนลด	🔁 เงินโอน	음을 QR Code	🗔 มัตรเครดิต	ช่องทางการจ่า	ียชำระเงิน
กรณีชำระด้วม	u qr code มากก	าว่า 1 รายการ (แบ่งจ่าย)		ยอดรวม	1,255.00 บาท
รายละเอียด			ຈຳເ	เวนเงิน	ยอดรวม Qr Code	1,000.00 บาท
				5.00	ยอดชำระเงินสด	0.00 บาท
	ยอดขำระ	ะเงิน Wallet :	0.00 บาท		ยอดรวมชำระเงิน	1,000.00 บาท
DompiPary					ผลต่างการชำระเงิน	255.00 บาท
พร้อมเพย	5				- แสดงคิวอาร์โค้ดของพร้า	อมเพย์รายการถัดไป
					โดยต้องระบุจำนวนเงิ	ินและรายละเอียด
 พร้อมเพย่	รายละเอียด จ่ายผ่านพ า	ร้อมเพย์บางส	จำนวนเงิน ไวน 1,000. (00	ด้านบนก่อน	
					ุ กดเพื่อยกเลิกการจ่ายช [ู]	าระด้วยคิวอาร์
					ระส้	
					เคดรายการน	
					กลับ	จ่ายชำระเงิน

 กรณีที่จ่ายชำระครบตามจำนวนแล้วจะสามารถกดปุ่ม "จ่ายชำระเงิน" เพื่อให้กดปุ่ม "ตก ลง" เพื่อยืนยันการรับชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต่อไป



รับชำระค่าสินค้าด้วยบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือ บัตรเครดิต

- เลือกรูปแบบการชำระเงินเป็นการชำระแบบ บัตรเครดิต
- 💶 บัตรเครดิต
- เลือกรูปแบบการรับชำระเงินเป็นบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ หรือ บัตรเครดิต

เลือกประเภทบัตร								
	VISA							
	สวัสติการรัฐ							
	👌 กรุงศรี							
	ออมสิน							
6	กรุงไทย							

• ใส่หมายเลขบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือบัตรเครดิตที่จ่ายชำระค่าสินค้า

หมายเลขบัตรเครดิต					
7	8	9			
4	5	6			
1	2	3			
0		×			
ยกเล็ก	ล้างข้อมูล	ยืนยัน			

• ใส่เลขอนุมัติพร้อมระบุจำนวนที่จ่ายชำระ





กดปุ่ม "บันทึกบัตรเครดิต"

พัพสต	🗑 alouan	≓ เอินโอน	## QR Code	🗖 มัดรเครคิด	ช่องทางการจ่ายชำระเงิน		
บเรล สา์สติการรัฐ เลช	สวัสติภ สวัสติภ อนุมัติ	b ารรัฐ หมายเส	เขปดรเครดีด 0 จำนวนเง้	ju	ยอดรวม ยอดรวมบัตรเครดิต ยอดชำระด้วยการโอน ยอดชำระเงินสด ยอดรวมชำระเงิน ผลต่างการชำระเงิน ุกดเพื่อยกเลิกการ	47.50 บาท 7.50 บาท 40.00 บาท 0.00 บาท 47.50 บาท 0.00 บาท 5จ่ายด้วยบัตร	
		สวัสดิการแห่งรัฐหรือบัตรเครดิต กลับ จ่ายชำระเงิน					

- ระบบแสดงหมายเลขบัตรสวัสดิการแห่งรัฐหรือบัตรเครดิตที่จ่ายชำระค่าสินค้า เลขอนุมัติและ จำนวนเงินที่จ่ายชำระ ด้านล่าง
- หลังจากกำหนดรูปแบบการรับชำระเงินและครบตามจำนวนเงินเรียบร้อยแล้ว
- กดปุ่ม "จ่ายชำระเงิน" เพื่อจัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินเพื่อให้กดปุ่ม "ตกลง" เพื่อยืนยันการรับ ชำระเงินและพิมพ์ใบเสร็จรับเงินต่อไป